

秋田市訓令第6号

庁 中 一 般
関 係 各 所

公文書に関する規程の一部を改正する訓令を次のように定める。

令和7年11月20日

秋田市長 沼 谷 純

公文書に関する規程の一部を改正する訓令

公文書に関する規程（昭和48年秋田市訓令第12号）の一部を次のように改正する。

別記第1の7の(1)および(2)を次のように改める。

(1) 照会文

	〇〇〇文法第〇〇〇号
	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日
〇〇市長 〇 〇 〇 〇 様	
	秋田市長 〇 〇 〇 〇
	(公印省略)
〇〇〇〇〇事務の管理について（照会）	
このことについて、当市の〇〇〇〇〇事務改善のため参考にしたい と思いますので、貴市の状況を別紙の調査事項に記入のうえ〇〇月〇 〇日までにご回答くださるようお願いいたします。	
なお、〇〇〇〇、〇〇〇〇の規定の印刷物がありましたら〇部ご恵 与くださるようお願いいたします。	

(2) 回答文

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

秋田市長 ○ ○ ○ ○

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇の管理につ

〇〇〇〇年〇〇月〇日付け〇〇第〇〇〇号により照会があった標記
のことについて、〇〇のとおり回答します。

この訓令は、令和 8 年 4 月 1 日から施行する。